



COMUNE DI MORIMONDO

CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

DETERMINAZIONE SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N. 14 DEL 09/04/2021

OGGETTO: CONCESSIONE IN LOCAZIONE DI IMMOBILE AD USO RESIDENZIALE DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN PIAZZALE OSPEDALE MAGGIORE 43 - FRAZ. FALLAVECCHIA, MORIMONDO ED APPROVAZIONE DEI VERBALI DI GARA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

PREMESSO che:

- con Delibera di Giunta Comunale n. 63 del 18.09.2020 si approvavano gli indirizzi per l'approvazione di un avviso di gara d'asta pubblica per una nuova locazione a scopo residenziale di un immobile di proprietà comunale sito in Piazzale Ospedale Maggiore nr. 43 - Frazione Fallavecchia, Morimondo";
 - l'immobile è censito al N.C.E.U. foglio 23 mappale 107 sub. 706, categoria catastale A/3 classe 2, rendita catastale € 145,64 di mq. 80;
 - con Determina del Responsabile Servizio n. 10 del 04/03/2021 veniva avviata l'asta pubblica per la concessione in locazione dell'immobile di cui sopra e approvando lo schema di avviso d'asta;
 - nello schema di avviso d'asta venivano date le seguenti direttive di base:
 1. durata concessione anni quattro rinnovabili per altri quattro;
 2. canone base annuale da porre a base di gara euro 2.900,00;
 3. dal 2° anno di locazione, il canone sarà aggiornato sulla base delle variazioni di legge secondo l'indice ISTAT annuo.
 - l'avviso è stato pubblicato all'Albo pretorio on line e sul sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente"
 - entro la scadenza prescritta dall'avviso d'asta (le ore 12.00 del 15.03.2021) è pervenuta n. 1 busta siglata da parte del seguente soggetto: sig.ra Barbieri Alice;
- tutto ciò premesso:

VISTO i verbali del seggio di gara nr. 1 del 19/03/2021 e nr. 2 del 09/04/2021;

DATO ATTO che al termine delle operazioni di gara, veniva formulato la seguente graduatoria di merito:

1° Barbieri Alice, unico soggetto partecipante alla gara;

VISTO il D.Lgs. 267/2000

DETERMINA

LE PREMESSE costituiscono parte integrante e sostanziale del presente determinato;

- 1) DI APPROVARE gli esiti della procedura pubblica come da verbali del Bando di Gara allegati alla presente ed AGGIUDICARE in via definitiva alla sig.ra Barbieri Alice, la concessione in locazione l'immobile comunale in oggetto per il canone annuo offerto di € 3.000,00;
- 2) DI PROCEDERE alla stipula del contratto di locazione con la sig.ra Barbieri Alice all'emissione dell'APE che è condizione indispensabile per la stipula dello stesso;
- 3) DI ACCERTARE il canone di locazione annuo sul Cap.310/1 gestione fabbricati, del bilancio per gli esercizi finanziari interessati, non appena verrà stipulato il contratto, previa comunicazione al Servizio Finanziario;
- 4) DI ATTIVARE le procedure per la registrazione telematica del contratto di locazione ad uso abitativo sul portale dell'Agenzia delle Entrate – Fisconline. Il contratto stabilisce che le spese di registrazione sono a carico del locatore il 50% dell'imposta di registro, mentre sono a carico del conduttore il 50% dell'imposta di registro e il 100% dell'imposta di bollo e oneri accessori se dovuti. All'atto di sottoscrizione del contratto il conduttore si impegna a versare al locatore, la somma necessaria a quanto sopra;
- 5) DI ATTESTARE che la spesa presumibilmente di € 472,00 per la registrazione telematica del contratto di locazione ad uso abitativo è anticipata dal Comune e trova imputazione nel Bilancio di Previsione 2021/2023;

CAPITOLO	MISSIONE PROGRAMMA MACROAGGR	CONTO (V livello piano dei conti)	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
			2021	2022	2023	
162/99	1.2.1.102	U.1.02.01.02.001	€ 472,00			

- 6) di certificare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 183, c. 8, del d.lgs. n. 267/2000, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di Finanza Pubblica;
- 7) di dare atto che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al comma 7 dell'art. 183, D.Lgs. 267/2000, ha efficacia dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio, ai fini della generale conoscenza;

- 8) di dare atto che, successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'Albo Pretorio Comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione, di cui al D.lgs. N.33/2013;
- 9) di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 6-bis, della Legge n. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9, lett. E, della Legge n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, da parte degli assuntori del presente provvedimento;
- 10) di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è da intendersi reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio
F.to : Dott. Visco Maurizio Gianlucio

VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA

Si attesta che ai sensi dell'art. 153, 5° comma del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Morimondo, lì 09/04/2021

Il Responsabile del Servizio Finanziario
F.to : Scarlatini Silvia

Impegni

Anno	Imp.	Codice	Cap.	Art.	Importo €
2021	117	01021	162	99	472,00

Accertamenti

Anno	Acc.	Codice	Cap.	Art.	Importo €

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

n. _____ del Registro Pubblicazioni

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 12/04/2021

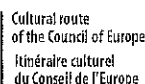
Morimondo, lì 12/04/2021

Il Responsabile del procedimento
F.to : Dott. Visco Maurizio Gianlucio

E' copia conforme all'originale in carta semplice per uso amministrativo

lì, _____

Il Responsabile



COMUNE DI MORIMONDO

Città Metropolitana di Milano

VERBALE DEL SEGGIO DI GARA NR.1

L'anno DUEMILAVENTUNO addì DICIANNOVE del mese di MARZO alle ore 15:30 nella sala della Giunta Comunale del palazzo comunale del Comune di Morimondo si è riunito il seggio di gara relativo alla gara per la locazione di un immobile ad uso residenziale di proprietà comunale sito Piazzale Ospedale Maggiore n. 43 in frazione Fallavecchia, Morimondo.

Sono presenti:

Il Presidente del seggio: Dott. Maurizio Visco Segretario Comunale del Comune di Morimondo;

membro: sig.ra Daniela Cavazzoni Istruttore Amministrativo del Comune di Morimondo;

membro: sig.ra Federica Pasini Collaboratore Ufficio Demografico del Comune di Morimondo;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale nr. 63 del 18.09.2020 relativa all'approvazione indirizzi per l'approvazione di un avviso d'asta pubblica per la locazione di un alloggio di proprietà comunale sito in Piazzale Ospedale Maggiore n. 43 in frazione Fallavecchia, Morimondo;

Richiamata la determina a contrarre nr. 10 del 04.03.2021 con la quale si è disposta la procedura per l'asta pubblica e pubblicato il relativo avviso pubblico;

Visto che entro il termine stabilito e cioè entro le ore 12.00 del 15/03/2021 è pervenuta una sola busta relativa alla gara citata da parte della sig.ra Barbieri Alice;

Proceduto all'apertura della busta e verificata la presenza di nr. 2 plichi contenenti i documenti amministrativi e quello contenente l'offerta economica.

IL PRESIDENTE

Procede all'apertura della busta contenente la documentazione e dopo attenta analisi trasmette gli atti all'ufficio segreteria del Comune per la verifica delle dichiarazioni presentate e per la presentazione di ulteriori documenti (fidejussioni, garanzie etc).



COMUNE DI MORIMONDO

Città Metropolitana di Milano

Poi procede successivamente all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

Ad alta voce legge l'offerta economica presentata che è pari a € 3.000,00.

Il Presidente dichiara di aggiornare e chiudere le operazioni del seggio di gara successivamente alla presentazione di quanto sopra citato.

Presidente Dott. Maurizio Visco

Membro sig.ra Daniela Cavazzoni

Membro sig.ra Federica Pasini

COMUNE DI MORIMONDO

Città Metropolitana di Milano

VERBALE DEL SEGGIO DI GARA NR.2

L'anno DUEMILAVENTUNO addì NOVE del mese di APRILE alle ore 15:30 nella sala della Giunta Comunale del palazzo comunale del Comune di Morimondo si è riunito il seggio di gara relativo alla gara per la locazione di un immobile ad uso residenziale di proprietà comunale sito Piazzale Ospedale Maggiore n. 43 in frazione Fallavecchia, Morimondo.

Sono presenti:

Il Presidente del seggio: Dott. Maurizio Visco Segretario Comunale del Comune di Morimondo;

membro: sig.ra Daniela Cavazzoni Istruttore Amministrativo del Comune di Morimondo;

membro: sig.ra Federica Pasini Collaboratore Ufficio Demografico del Comune di Morimondo;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale nr. 63 del 18.09.2020 relativa all'approvazione indirizzi per l'approvazione di un avviso d'asta pubblica per la locazione di un alloggio di proprietà comunale sito in Piazzale Ospedale Maggiore n. 43 in frazione Fallavecchia, Morimondo;

Richiamata la determina a contrarre nr. 10 del 04.03.2021 con la quale si è disposta la procedura per l'asta pubblica e pubblicato il relativo avviso pubblico;

Richiamato il verbale nr. 1 del 19/03/2021 ove si era proceduto all'apertura delle buste dell'unica offerta pervenuta dalla sig.ra Barbieri Alice e trasmesso agli uffici gli atti per la verifica delle dichiarazioni e la presentazione di ulteriori documenti.

Visto che la sig.ra Barbieri Alice, attivata dalla segreteria, ha presentato i seguenti documenti:

- Modello 730/2020 dei redditi anno 2019 della sig.ra Portalupi Anna Maria (madre di Barbieri Alice) – prot. nr. 887 del 23/3/2021
- Certificazione unica relativa all'anno 2019 della sig.ra Portalupi Anna Maria (madre di Barbieri Alice) – prot. nr. 887 del 23/3/2021
- Contratto di lavoro della sig.ra Barbieri Alice – prot. nr. 915 del 25/3/2021
- Certificazione unica 2021 relativa all'anno 2020 della sig.ra Barbieri Alice – prot. nr. 1003 del 31/3/2022
- Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà sottoscritto presso il Comune di Motta Visconti dalla sig.ra Portalupi Anna Maria (madre di Barbieri Alice) che si impegna da fare da garante per la figlia relativamente al pagamento del canone per l'intero periodo di durata del contratto, ovvero 4 anni rinnovabili per altri 4 anni comprese le spese accessorie - prot. nr. 1031 del 01/04/2021

COMUNE DI MORIMONDO


Città Metropolitana di Milano

- Deposito cauzionale di € 1.500,00 versato presso la tesoreria del Comune di Morimondo in data 07/04/2021

Il Presidente, verificata la certificazione presentata e ricordato che l'offerta pervenuta è stata dichiarata conforme al bando di gara e che ammonta a € 3.000,00, offerta a rialzo sull'offerta sul canone annuale posto a base di gara di € 2.900,00, trasmette gli atti agli organi competenti per la relativa aggiudicazione con la seguente graduatoria:

- 1) Barbieri Alice

Presidente Dott. Maurizio Visco



Membro sig.ra Daniela Cavazzoni



Membro sig.ra Federica Pasini

